

Hà Nội, ngày 01 tháng 6 năm 2016

Số: 2233 /SGD&ĐT- KHTC
V/v thông kê chi phí thực tế sử dụng
xe năm 2015 và đề xuất mức khoán
kinh phí sử dụng xe

Kính gửi: Các đơn vị trực thuộc có sử dụng xe ô tô

Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội nhận được văn bản số 2568/STC - QLCS của Sở Tài chính ngày 11 tháng 5 năm 2016 về việc thông kê chi phí thực tế sử dụng xe năm 2015 và đề xuất mức khoán kinh phí sử dụng xe.

Để có cơ sở báo cáo Sở Tài chính, Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị trực thuộc có sử dụng xe ô tô triển khai thực hiện một số nội dung sau:

I. Đối với chi phí thực tế sử dụng xe năm 2015:

Đề nghị các đơn vị trực thuộc có sử dụng xe thông kê chi tiết về chi phí thực tế sử dụng năm 2015 của từng xe phục vụ công tác chung hiện có của cơ quan (Đồng thời tổng hợp các chi phí theo Bảng phụ lục đính kèm) cụ thể như sau:

1. Lương lái xe:

- Lương trả lái xe,
- Các khoản trích theo lương,
- Phụ cấp công vụ,
- Công tác phí,
- Lương làm thêm giờ,

2. Chi phí xăng xe:

- Số km trung bình đi công tác trong năm,
- Chi phí xăng xe tiêu thụ trong năm,

3. Phí bảo hiểm:

- Phí bảo hiểm trách nhiệm dân sự cho chủ xe,
- Phí bảo hiểm vật chất cho từng xe,
- Chi phí bảo hiểm khác (nếu có).

4. Chi phí bảo dưỡng, sửa chữa.

5. Chi phí khác:

- Phí bảo trì đường bộ,


- Phí Đăng kiểm,
- Phí Cầu đường,
- Phí trông giữ xe,
- Các chi phí khác liên quan.

II. Đối với khoản kinh phí sử dụng xe:

Trên cơ sở tính toán chi phí thực tế sử dụng xe nêu trên, các đơn vị đề xuất mức khoản kinh phí sử dụng xe ô tô phục vụ công tác chung đối với các chức danh đủ điều kiện theo quy định tại Điều 7 quyết định số 32/2015/QĐ - TTg của Thủ tướng Chính phủ tự nguyện đăng ký nhận khoản kinh phí sử dụng xe (Đề nghị nêu cụ thể từng chi phí cấu thành nên mức khoản).

Kính đề nghị các đơn vị có sử dụng xe nghiên cứu, triển khai thực hiện, có văn bản gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo - phòng KHTC địa chỉ số 23 Quang Trung - Hoàn Kiếm - Hà Nội (đồng thời gửi bản mềm vào địa chỉ mail: ldtranh@hanoiedu.vn) trước ngày 7 tháng 6 năm 2016./.

Đề nghị các đơn vị nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận: 

- Như đề gửi;
- Đ/c Giám đốc (để báo cáo)
- Lưu VT, KHTC.

TL. GIÁM ĐỐC
TRƯỞNG PHÒNG KẾ HOẠCH TÀI CHÍNH



Nguyễn Viết Cẩn

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
 Trường(tên đơn vị).....

BẢNG TỔNG HỢP CHI PHÍ SỬ DỤNG XE Ô TÔ PHỤC VỤ CÔNG TÁC CHUNG NĂM 2015
 (Kèm theo công văn số: 2298/SGD&ĐT - KHTC ngày 01 tháng 6 năm 2016)

Đơn vị: triệu đồng

Số TT	Tên đơn vị	Biển kiểm soát	Tổng cộng	Chi phí sử dụng xe						Ghi chú	
				Trong đó		Số km trung bình đi công tác trong năm	Bảo dưỡng, sửa xe	Chi phí khác			
1	2	3	4	Lương lái xe	Xăng xe				Chi phí xăng xe	8	9
I	Tổng cộng										
	Tên đơn vị										
	Xe 1										
	Xe 2										
	...										

NGƯỜI LẬP BIỂU
 (Ký ghi rõ họ tên)

..... ngày tháng 6 năm 2016
 Thủ trưởng đơn vị
 (Ký ghi rõ họ tên và đóng dấu)